

MEIXNER ILDIKÓ
EGYSÉGES GYÓGYPEDAGÓGIAI MÓDSZERTANI INTÉZMÉNY
ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA,
FEJLESZTŐ NEVELÉS-OKTATÁST VÉGZŐ ISKOLA,
KÉSZSÉGFEJLESZTŐ ISKOLA, SZAKISKOLA
ÉS KOLLÉGIUM

MUNKATERV

a

2023/2024. tanévre



Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS.....	5
1.1. Személyi feltételek.....	5
1.2. Pedagógus adatok.....	5
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok (1.számú melléklet).....	5
1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja.....	5
1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok.....	6
1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje.....	6
1.4. Az intézmény tanulói adatai.....	7
1.5. Tárgyi feltételek.....	12
1.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális).....	13
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI.....	16
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	16
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	16
2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	17
3. A TANÉV HELYI RENDJE.....	24
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása.....	24
3.2. A szünetek időtartama.....	24
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja.....	25
3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	28
3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	29
3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja.....	32
3.7. Az iskolai kórus időpontja.....	33
3.8. A tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka.....	33
3.9. Tervezett mérések és vizsgák.....	34
3.9.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	34
3.9.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje.....	37
3.10. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja.....	38
4. SZAKMAI FELADATOK.....	39

4.1. Az önértékeléssel kapcsolatos munka tervezése* A tanfelügyeletre vonatkozó intézményellenőrzési szempontok (Intézményi önértékelés)	39
4.2. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	39
4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	40
4.4. Pedagógusok, vezetők teljesítményértékelésével (TÉR) kapcsolatos feladatok	41
4.5. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai	42
4.6. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	42
4.7. Pályázatokból adódó szakmai feladatok.....	43
4.8. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	43
4.9. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	44
4.10. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	44
5. EGYÉB FOGLALKOZÁSKÉNT SZERVEZETT SPORTKÖRÖK, SPORTFOGLALKOZÁSOK SZAKMAI PROGRAMJA (2.SZÁMÚ MELLÉKLET)	46
6. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK	46
7. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	46
7.1. Iskola és családi ház kapcsolata	46
7.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás	47
7.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere).....	48
8. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE.....	49
9. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK.....	50
10.LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.
11.MELLÉKLETEK	HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.
FÜGGELÉK	HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.
A munkaterv jogszabályi háttere	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 112 fő

Pedagógus álláshelyek száma: 74 státusz

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: 71,8 fő

Nevelő-oktató munkát segítőik száma: 26 fő + 2,5 fő

Betöltetlen NOKS álláshelyek száma: 0 fő

Pedagógus álláshelyen foglalkoztatott NOKS: 2,5 fő

Technikai, ügyviteli dolgozók száma: 11 fő

Betöltetlen technikai álláshelyek száma: 1 fő

Megjegyzés: határozott időre kinevezettek száma: 1 fő pedagógus, 3 fő NOKS

óraadók száma: 2 fő.]

Munkakör	MOHÁCS			OLD			BÓLY		
	Pedagógus	Pm. segítő	Techn.	Pedagógus	Pm. segítő	Techn.	Pedagógus	Pm. segítő	Techn.
Tanév eleje	56	20	9	7	4	0	9	5	1
Ebből betöltetlen	2*					1			

*2 pedagógus álláshelyen NOKS foglalkoztatva

1.2. Pedagógus adatok

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok (1.számú melléklet)

1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Farkas Judit	SNI szakértő	csütörtök
2.	Tóthné Schiebelhut Livia	SNI szakértő	csütörtök
3.	Tukericsné Schvilinger Anikó	SNI szaktanácsadó	péntek

1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	Garai Csenge	Gyógypedagógus	Ped I.
2.	Repity Zsuzsa	Gyógypedagógus	Ped.I
3.	Mertesz Anett	Gyógypedagógus	Ped II
4.	Bukovics Eszter	Gyógypedagógus	Mester
5.	Molnár József	Gyógypedagógus	Mester megújító
6.	Szabadi Tamás	Gyógypedagógus	Mester megújító

1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Tóthné Schiebelhut Livia	7 ⁴⁵ -15 ³⁰	9 ⁰⁰ -15 ³⁰	8 ⁰⁰ -15 ³⁰	OH	7 ⁴⁵ -12 ⁰⁰
Molnár József	8 ⁰⁰ -14 ³⁰	8 ⁰⁰ -15 ³⁰	8 ⁰⁰ -14 ³⁰	8 ⁰⁰ -15 ³⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
Bukovics Eszter	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -15 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -15 ³⁰
Nyisztorné Szántó Rita	8 ⁰⁰ -14 ³⁰	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ³⁰	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
Farkas Judit	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -15 ³⁰	9 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	OH	8 ⁰⁰ -12 ³⁰

1.4. Az intézmény tanulói adatai

Gyógypedagógiai Óvoda

osztály / csoport	csoport létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán-tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1. Gyógypedagógiai óvodai csoport	8				1	1	
2. Gyógypedagógiai óvodai csoport	7				0	0	
Összesen	15				1	1	

Általános Iskola

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán-tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	Iskola otthonos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Auti. 1-2-3.	5				0	0	
1.o.	7				0	1	7
2.o.-2.csop.	7			1	0	1	7
3.o.	6				1	1	
3-4.o.	9				3	2	
5.o.	11				4	4	
6.o.	11				2	3	

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	Iskola otthonos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
7.o.	9				2	3	
8.o.	10				4	3	
Értak 1-3. Csop.	7				1	0	
Értak 4-5. Csop.	6				0	3	
Értak 8. Csop.	6				2	0	
Összesen	94				19	21	14

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Ért. ak: Nincs jogviszonyt szüneteltető tanuló.

Tan. ak: Nincs jogviszonyt szüneteltető tanuló.

Szakiskola

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
9/E	11				3	2	
9.b-10. b. (kerti munkás)	6				1	0	
9.c-10.c	5				0	0	

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
(falusi vendéglátó)							
9.a-10.a (szakácssegéd)	6				1	2	
összesen	28				5	4	

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Nincs jogviszonyt szüneteltető tanuló.

Készségfejlesztő Iskola

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Kf. 9	5				2	1	
Kf.11-12/A	7				0	3	
Kf.11-12/B	8				0	2	
Összesen	20				2	6	

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Nincs jogviszonyt szüneteltető tanuló.

Kollégium

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.cs	10				5	1	
2.cs	9				1	1	
3.cs	11				6	0	
összesen	30				12	2	

Fejlesztő nevelés-oktatás

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
A. csoport	6					2	
B. csoport	6					4	
C. Csoport	5					0	
D. csoport	5					3	
Egyéni fejlesztés- Bóly	26					5	
Egyéni fejlesztés - Mohács	5				1		
Egyéni fejlesztés - Old	1						
Összesen	54				1	14	

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanuló: 0 (0 %)

Utazó ellátás

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán-tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Utazó gyógypedagógiai ellátás	308	308					
Összesen	308	308					

Oldi tagintézmény

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán-tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1-2. öv	9	0	0	0	1	2	0
3-5. öv.	6	0	0	0	1	3	0
5-8. öv	6	0	0	1	2	1	0
10-12. öv	6	0	0	0	1	1	0
Összesen	27	0	0	1	5	7	0

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanuló nincs.

1.5. Tárgyi feltételek

Épületek: Az intézmény három feladatellátási helyen működik. A székhelyintézmény Mohácson van. A tagintézmény Oldon. Valamint van egy telephelyünk Bólyon. Összesen öt épületet használunk. Mohács Kórház u. 1-3 sz alatti főépületet. A Kórház u. 5 sz alatti épületnek és az ahhoz tartozó területnek a szakképzési feladatok ellátásában van funkciójuk. Ebben az épületben tanterem nincs, oktatási feladatokra az épület nem alkalmas. Oldon a Külterület 60/3 és 60/4 hrsz. területeken három épület van, amelyből csak a főépületet használjuk. Az ikerház és a régi iskola épület használaton kívül van. A bólyi telephelyen a Baranya Megyei Platánliget Otthon C épületének egy részét a fenntartók között megkötött használatba vételi szerződés alapján vesszük igénybe.

Tantermek száma:

Mohácson: óvodai csoportszoba 2, tanterem: 21, fejlesztő terem:7, tornaterem/tornaszoba: 1, tankonyha: 2, kézműves műhely: 1, könyvtár: 1 kollégiumi háló: 5, tanlószoza: 1, tanári 3.

Oldi tagintézményben tanterem 3, fejlesztő terem 1, tornaterem/**tornaszoba**1, könyvtár1 és társalgó / közösségi terem 1, kollégiumi háló 3.

Bólyon használatba vett termék: C. épületben: csoportszoba 3, mozgásfejlesztő szoba 1, Snoozelen terápiás szoba 1, teakonyha 1, iroda1, mellékhelyiségek, mosdók, közlekedő/folyosó.

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok elérése érdekében más intézmények létesítményeit, eszközeit is használjuk: MTE pálya és a Kisfaludy Sportcsarnok. Bólyon: Kolping ház, Erzsébet Vigadó, Moziterem, Városi Könyvtár és Helytörténeti Kiállítás.

A fenntartót érintő feltételek:

A mohácsi intézményben megvalósult az akadálymentesítés: kialakításra került egy mindhárom szintre akadálymentes elérést biztosító lift kivitelezése, valamint az ebédlőbe lépcsőlift került felszerelésre. Egy mozgáskorlátozott parkoló, és mosdó kialakítása, A Meixner Ildikó EGYMI mohácsi és oldi épületei felújításra szorulnak. A fűtés korszerűsítése, szintenkénti leszakaszolása, illetve a távhőről enegriatakarékos, egyedi fűtésre való átállás, továbbá az elektromos hálózat korszerűsítése is fontos lenne, tekintettel arra, hogy nem felel meg a mai előírásoknak és a biztonságos működést is veszélyezteti az elavult rendszer. Komoly gondot jelentenek továbbá a lapos tető vízelvezetési rendszerének hibáiból adódó folyamatos beázások. A kollégiumi fürdők és az intézmény valamennyi vizesblokkja teljes felújításra szorulnak. Számos területen szükség lenne javításokra, aljzatlapok cseréjére, de a kisebb karbantartási munkákhoz sem biztosított az anyagi forrás.

Az intézmény több részre tagolt zárt udvarral rendelkezik. Amelynek nagy része összetöredezett betonnal borított, amely több helyütt balesetveszélyes. A drótkerítés nagyon rossz állapotban van, szintén baleset veszély forrását képezi. **Sportudvarral nem rendelkezünk.** Az eszközjegyzékben elvárt tartalmaknak - a feladatellátásban bekövetkezett változások, valamint az amortizáció következtében - több területen nem felel meg az intézmény. A szakképzés tárgyi feltételeinek javításához szükség lenne mind a konyhai kisegítő, mind a kerti munkás képzéshez szerszámok, eszközök beszerzésére.

A tárgyi feltételek vonatkozásában, az intézmény biztonságos működése érdekében az eseti karbantartási munkák már nem elegendők. **Nagyobb volumenű fejújításokkal, beruházásokkal lehet csak biztosítani az intézmény biztonságos működését,** a megfelelő tárgyi feltételeket.

Bólyi telephelyünk a Baranya Megyei Platánliget Otthon területén belül található, így szigorúan alkalmazkodnunk kell a szociális szférában megkövetelt szabályoknak is. Jelentős **hiányosságokkal szembesülünk a fejlesztő-nevelés oktatás tantermi és tárgyi eszközellátottságával kapcsolatban,** hiszen a magas ellátotti létszám ellenére sem rendelkezünk megfelelő mennyiségű és minőségű tantermi és tárgyi feltételekkel. Szükség lenne a tantermek felújítására (a műanyag padló hiányosságai balesetveszélyesek), a falak festésre, az ajtók mázolásra, a szőnyegek cseréjére. Bólyon az otthon alapítványának eszközeit használjuk. A csökkentett tantermi számok még nehezebbé tették a tanulók fejlesztését. Tornaterem is csoportszobaként működik. A csoportszobák alapterülete nem felel meg az ellátott tanulók sérüléseiből adódó fejlesztő eszközök elhelyezésének, a tanulók optimális fejlesztése szempontjából nagy terekre van szükségünk. Nem rendelkezünk közösségi térrel, udvarral, iskolakerttel.

A mohácsi és az oldi feladatellátáshoz sem nem rendelkezünk megfelelő helyiségekkel és eszközökkel. Mindhárom területen problémát jelent a tanulók intézménybe szállítása.

Az Oldi tagintézményben a nyáron megtörtént a vizes blokkok tisztasági festése, az udvar, kert folyamatos rendben tartása, fűnyírása. A nyári szélsőséges időjárás, viharok több alkalommal okozták a hatalmas, veszélyes fák ágainak leszakadását. Szerencsére ezek kárt nem okoztak.

Jelen tanévben kollégiumi csoport már nem indult a tagintézményben, mert annyira lecsökkent az igénylők száma, hogy nem érte el a csoportalakításhoz szükséges minimumot sem. Emiatt jelenleg 24 fő tanuló utaztatásának feladata hárul ránk a 9 személyes, nagyon lehasznált Ford kisbusszal.

Az előttünk álló téli Oldon továbbra is a régi vegyestüzelésű kazán és a megbízási szerződéssel foglalkoztatott fűtő áll rendelkezésre.

A fenntartó felé hosszú évek óta jelzett **problémák, nehéz helyzet megoldása körvonalazódik**. A Mohácsi tankerületi Központ vezetőségének kezdeményezésére megtörténhet az oldi tagintézmény Siklósra költözése. Az átszervezés munkálatai a nyár folyamán megkezdődtek. Folyamatosan halad a fogadó épület átalakítása, hogy megfelelő körülmények, tárgyi feltétel fogadja tanulóinkat. A munkálatok befejeztével, de legkésőbb a 2024/25. tanév kezdetére megtörténhet a költözés. Reményeink szerint ezzel megoldódik a fűtés, az étkeztetés során fennálló gond, ránk átháruló feladat és jelentős mértékben csökkenhet a tanulók utaztatásával járó ellátás terhe is.

A tárgyi feltételek javulása mellett a költözéstől tanulóink mindennapi iskolai életére gyakorolt pozitív hatást várunk azzal, hogy a társadalmi környezet is megváltozik körülöttük. Nem a külvilágtól elzárva, eldugva élnek majd iskolai életüket. Az új helyszínen kialakításra kerülnek a jogszabályi előírásoknak megfelelő helyiségek (tanterem, fejlesztőszoba, közösségi tér, stb.) valamint egy játszó udvar a szabad levegőn tartózkodáshoz. Reménnyel teli várakozással tekintünk a következő hónapok elé!

Intézményünk eszközellátottsága az EFOP 3.1.6-16-2017-00009 projekt keretében speciális fejlesztő eszközökkel és infokommunikációs eszközökkel bővül a 2023-2024-es tanévben mindhárom feladatellátási helyen.

1.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humán erőforráshoz köthető
--	--	----------------------------

<p>Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Az udvar beton aljzatának és a drótkerítésének azonnali cseréje a balesetveszély elkerülése érdekében. • A kollégiumi fürdőkben a vízvezeték és vízelvezető rendszer, illetve zuhanyzók felújítása nagyon indokolt. • A kollégiumi szinten lévő ablakok átvizsgálása, javítása helyenként cseréje szükséges, mivel mozgatásuk használatuk révén balesetveszélyesek. • A mohácsi főépületben a teljes villanyvezeték rendszer átvizsgálása és felújítása is égetően sürgős lenne a veszélyek elkerülése érdekében. • Oldon az előző tanévekben folyamatosan jelzett, de továbbra is fennálló problémák (fűtés, kazán, tanulók utaztatása, tanulóétkeztetés intézményre háruló feladatai) jelentős kockázati tényezők, amik befolyásolhatják a tanév zavartalan lebonyolítását. • Az oldi tagintézmény átszervezése, költözése a kedvezőtlen téli időjárás és az átalakítási munkálatok készülségi állapotának függvényében megtörténhet a tanév közben. Ez hatással lehet a tanév zavartalan lebonyolítására. Erre készülni kell a tanítási napok átcsoportosításával. • Az oldi tagintézmény készségfejlesztő iskolájában csökkenő tendenciát mutat a tanulólétszám. Az általános iskola 7-8. évfolyamáról sem kerülnek tanulók beiskolázásra a következő tanévekben. További kockázatot jelent, hogy a költözéssel csökken készségfejlesztő iskolai modulok gyakorlati megvalósíthatóságának feltételrendszere is. 	<ul style="list-style-type: none"> • A tantervi szabályozókban előrt kötelező tanórák megtartásához további státuszok lennének szükségesek. A kötelező alapfeladatok ellátásának megszervezését jelentős számú túlóra kiosztásával tudtuk csak biztosítani. Ez a kollégák túlterheléséhez vezet. • Bólyon az FNO ellátás keretein belül a tanulói létszámra és a tanulók állapotára való tekintettel a megfelelő és biztonságos ellátás érdekében szükségünk lenne gyógypedagógiai munkát segítő munkatársak létszámának bővítésére. • Az FNO ellátás keretein belül Mohácson 16 túlóra került kiosztásra gyógypedagógus hiánya miatt. • Az FNO ellátásban a különböző fertőző betegségek és járványhelyzet miatt, figyelembe kell vennünk a szociális intézmények számára előírt járványügyi utasításokat is. • Az utazó gyógypedagógiai ellátás területén: Az autizmus spektrum zavar terápiában jártas szakemberrel kapcsolatban beérkező igények lefedésére nem áll rendelkezésre elegendő humán erőforrásunk. A látásfogyatékos tanulók ellátásához jelenleg nem rendelkezünk aktív munkaerővel. • A tanulói létszámra és a tanulók állapotára való tekintettel ill. a jogszabályi előírások változása miatt a megfelelő és biztonságos ellátás érdekében szükség lenne gyógypedagógiai munkát segítő munkatársak létszámának bővítésére. (Old)
---	---	--

<p>Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű</p>	<ul style="list-style-type: none"> A kollégiumban a távhőszolgáltatás és a jelenlegi fűtési rendszer sajátosságai miatt változó és többször alacsony hőmérséklet. 	<ul style="list-style-type: none"> Oldon - Fűtő – karbantartó foglalkoztatása, a vegyestüzelésű kazán 24 órás felügyelete, ami az átszervezés bizonytalan időpontja miatt továbbra is kockázatot jelent. Fiatal tantestületből több kollégánál tervezik a vállalkozást. Ez tanév közben is jelenthet változásokat.
<p>Egyéb</p>	<ul style="list-style-type: none"> Az Oldi Tagintézmény földrajzilag frekvenciátlanabb helyen, Siklóson történő elhelyezésének, átköltözésének ténye néhány szülő, család számára okozhat kedvezőtlenebb helyzetet, megoldandó feladatot, emiatt ellenérzést válthat ki. 	<ul style="list-style-type: none"> Pszichológus foglalkoztatására nagy szükség lenne. A kollégiumban 24 órás ügyeletet biztosító ápolónő foglalkoztatását írja elő a jogszabály.

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelés-reoktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2023/2024-es tanév kiemelt feladataként jelölte meg:

- **A munkaterv megvalósításában résztvevő partnerekkel (pl: egyesület, alapítvány, civil szervezet, önkormányzat, stb.) való kapcsolat erősítése.**
- **A tankönyvek mellett a digitális tananyagok, eszközök széleskörű használata, korszerű programok megismerése, felhasználása a tanulás-tanítás folyamatában. Digitális kompetenciák fejlesztése pedagógus és tanulói szinten.**
- **Az OKM méréseken a kiváló és jó kompetenciaszinttel rendelkező tanulók arányának növelése, a minimum szint alatt és minimum szinten teljesítők arányának csökkentése.**
- **A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatására beavatkozási területek, intézkedések tervezése.**
- **A végzettség nélküli iskolaelhagyás, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának csökkentése, a veszélyeztetettség megelőzése.**
- **A témahetek kínálatának beillesztése a tanév rendjébe.**
- **A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának optimalizálása.**
 - beilleszkedési, magatartási nehézségek kezelésével kapcsolatos tevékenységek,
 - a tehetség, képesség kibontakoztatását célzó tevékenységek,
 - tanulási kudarc – veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása, SNI ellátás,
 - szociális hátrányok enyhítését célzó tevékenységek,
 - gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenységek.
- **A tankerület intézményei közötti szakmai kapcsolat erősítése.**
A tankerületi intézményközi munkaközösségek, munkacsoportok munkájában való részvétel. A más intézményekben hatékonyan és eredményesen alkalmazott „jó gyakorlatok” (módszerek, eljárások, eszközök) megismerése, azok átvétele részben vagy egészben. Jó gyakorlatok átadása.
- **A tanulók kompetenciáit vizsgáló mérések tervezése.**
- **Az Intézményi Helyzetelemzés és Intézményi Fejlesztési Terveken a második évre tervezett intézményfejlesztési tevékenységek megjelenítése az éves munkatervben.**
- **Felkészülés a TÉR bevezetésére**

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaterv 2.2. pontja és a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák (mellékletek)

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

- **Az OH Bázisintézménye 2023-2026 - átadásra felajánlott jó gyakorlatok programjának összeállítása, munkatervébe beépítése**
- **EFOP-3.1.6-16-2017 A köznevelés esélyteremtő szerepének erősítése pályázat lezárása**
- **Intézményünk, mint Akkreditált Kiváló Tehetségpont, további működtetése**
- **ÖKO iskolai program megvalósítás**
- **Boldog Iskola Program megvalósítása**
- **Hallgatók fogadása, Felsőoktatási intézményekkel való Partnerkapcsolat erősítése**
- **KIP alkalmazásával és KAP bevezetésével a tanulói részvétel, esélyteremtés erősítése, lemorzsolódás csökkentése**
- **Digitális transzformáció támogatása - a mesterséges intelligencia alkalmazásának lehetőségei az SNI tanulók oktatásában**
- **Tervezett közösségfejlesztés- módszerek, eszközök megismerése, bevezetése (SMETRY)**

2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- NAT bevezetése a negyedik, nyolcadik és tizenkettedik évfolyamon, aktív tanulást támogató módszertani eszközök bővítése, fejlesztő tanítás gyakorlatának tudatos alkalmazása
- Autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók visszaintegrálását támogató protokoll kidolgozása
- Egyéb pszichés zavarral küzdő (viselkedési- magatartási-zavar, ADHD) tanulók oktatása-nevelése
- Rugalmas, tömbösített tanulás szervezési keretek, tantárgyközi, multidiszciplináris témafeldolgozás
- Intézményi tanfelügyeletre való felkészülés
- Kollégák felkészítése az eredményes minősítési vizsgára/eljárásra. Mesterpedagógus programok megvalósítása
- Az integráló pedagógusok és az utazó gyógypedagógusok szervezett keretek között történő együttműködése. Tudásmegosztási formák továbbfejlesztése

A megvalósítás konkrét részleteit a SMART ütemtervek és a munkaközösségi munkaterv tartalmazzák

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Az OH Bázisintézménye 2023/2024 munkatervében foglalt vállalások, feladatok magas szakmai színvonalon történő végrehajtása,			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Bázisintézményi munkatervhez adatgyűjtés	Intézményegység vezetők, munkaközösségvezetők	2023. 09. 15.	Friedrich-Mészáros Erika
Bázisintézményi munkaterv összeállítása, továbbítása a POK-nak.	koordinátor	2023. 09. 20.	Friedrich-Mészáros Erika
A munkaterv és eseménynaptár nyilvánossá tétele az intézmény honlapján.	koordinátor, informatikus	2023. 10. 01.	Friedrich-Mészáros Erika Matheisz Norbert
Bázisintézményi feladatok megvalósítása	Intézményvezetés, pedagógusok és tanulók, pedagógiai munkát segítő, integráló intézmények pedagógusai, szülők, egyéb érdeklődők.	2023/24-as tanévben folyamatos, az eseménynaptárban leírtak szerint.	Intézmény vezetősége, munkaközösségvezetők és megvalósítók.
Bázisintézményi dokumentáció vezetése, archiválása.		A megvalósulás folyamán és/vagy azt követően.	Megvalósítók, titkárság
Félévi és évvégi beszámoló elkészítése és megküldése a POK-nak.	intézményvezető, koordinátor	2024. február-március illetve 2024. június-július	Tóthné Schiebelhut Lívía Friedrich-Mészáros Erika
A tantestület tájékoztatása az elvégzett feladatokról. Összegzés.	koordinátor	2024 tanév vége.	Friedrich-Mészáros Erika
Sikerkritérium:	A programok eredményes megvalósulása.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Az EFOP-3.1.6-16-2017-00009 számú „Mi is fontosak vagyunk!” Súlyos és halmozottan fogyatékos gyermekeket ellátó intézmények és az utazó gyógypedagógiai hálózat szakmai fejlesztése Dél-Baranyában című pályázatban foglalt tevékenységek szakmai megvalósítása, a pályázat lezárása			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
A súlyos és halmozottan fogyatékos gyermekeket ellátó intézményegység szakmai	intézményvezetés,	A pályázatban szakmai tervében	Projektmenedzsment

fejlesztése, szakmai megújulásának támogatása. A minőségi szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök biztosítása. A súlyos és halmozottan fogyatékos gyermekek társadalmi elfogadásának elősegítése.	fejlesztő nevelés-oktatást végző gyógypedagógusok, szülők, tanulók	foglalt időpontok, határidők.	
Az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat szakmai fejlesztése. Az integrált nevelési formák minőségi továbbfejlesztése, a társadalmi és oktatási inklúzió elősegítése. A minőségi szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök biztosítása.	intézményvezetés, utazó gyógypedagógusok, integráló intézmények és pedagógusok, szülők, tanulók	A pályázatban szakmai tervében foglalt időpontok, határidők.	Projektmenedzsment
Sikerkritérium:	A pályázatba tervezett tevékenységek megvalósulnak. a szakmai tervbe tervezettek szerint. Pályázat lezárása.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Intézményünk, mint Akkreditált Kiváló Tehetségpont további működtetése			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Tehetséggondozó team munkatervének elkészítése	tehetségsegítők, team-vezető	2023. 09.20.	team-vezető
Tanórai és tanórán kívüli tehetséggondozás megvalósítása	pedagógusok, pedagógiai munkát segítő, tehetséggondozók, tanulók	a tanévben folyamatosan	tehetségsegítők vállalásuk és a munkatervben rögzítettek szerint
Gazdagító és/vagy lazító programok szervezése, lebonyolítása.	pedagógusok, pedagógiai munkát segítő, tehetséggondozók, tanulók, szülők	a tanévben folyamatosan	tehetségsegítők vállalásuk és a munkatervben rögzítettek szerint
Pályázatok figyelemmel kísérése		a tanévben folyamatosan	Tukericsné Schvilinger Anikó
Intézményi tehetségnapok megvalósítása	pedagógusok, pedagógiai munkát segítő, tehetséggondozók, tanulók, szülők	munkaterv szerint	ld: intézményi eseménynaptár
Iskolán kívüli együttműködések koordinálása	pedagógusok, pedagógiai munkát segítő, tehetséggondozók, egyéb szervezetek	a tanévben folyamatosan	Munkaközösség vezetők
Akkreditációs minősítés megújítása	intézmény	kiírás szerint	Tukericsné Schvilinger Anikó Szabadiné Kovács Ágnes
Sikerkritérium:			
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:
Az Ökoiskola cím kritériumainak megfelelő működés, fejlődés

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
ÖKO Munkaterv összeállítása, Program elemek beépítése az intézményi munkatervbe	ÖKO munkacsoport	2023. szeptember 20.	ÖKO munkacsoport vezetője, munkaközösség vezetők
ÖKO Munkaterv Program elemek megvalósítása	pedagógusok, tanulók	2023 /2024. tanév	munkatervben megjelölt felelősök
Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése: elsősorban szemlélet formálás, pedagógus továbbképzés, erdei iskola témakörökben.	Pedagógusok, tanulók	2023 /2024. tanév	ÖKO munkacsoport vezetője: Ferenczi Gabriella
Az iskola honlapján elkülönített ÖKOISKOLA részen a kötelező információk elhelyezése. Logó, munkatervek, események folyamatos dokumentálása.	Honlap adminisztrátor	2023 /2024. tanév folyamatos	Intézmény vezetés
Sikerkritérium:	Az önértékelés segédletben 80 pont elérése (ez szükséges az ismételt cím pályázathoz) Ehhez az öko munkatervben jelölt feladatok elvégzése szükséges.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:

A Boldogságóra program a pozitív pszichológia eredményeire építve ad módszertani segítséget és ötleteket a boldogságra való képesség fejlesztéséhez a tanköteles korú, vegyes életkorú gyermekek számára, a részükre kidolgozott programmal ("Boldog Iskola" team) Az elnyert Örökös Boldog Iskola cím feladatainak teljesítése a tanévben

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Mohács felső tagozatos tanulóiban akadályozott tanulók	2023/24-es tanév folyamatos	Brucknerné Haraszi Mária
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Old Értelmileg akadályozott tanulók	2023/24-es tanév folyamatos	Bohner Csilla Szabó Edit
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Mohács Óvoda	2023/24-es tanév folyamatos	Bodáné Tófei Judit
A Boldogságprogramhoz való csatlakozás, regisztráció	óvodai csoport vezetője	2023. szeptember	Bodáné Tófei Judit
A Boldogságprogramba újonnan becsatlakozó kolléga támogatása, tapasztalatok megosztása	Team vezető	folyamatos/szükség szerint	Brucknerné Haraszi Mária
Sikerkritérium:	A gyermekek, tanulók a foglalkozásokon megtanulják az élet szeretetét, és segítséget kapnak ahhoz, hogy boldogságra képes emberekké váljanak. Gyakorlati útmutatóval pozitív életszemléletet sajátítsanak el és a konfliktuskezeléshez kapjanak megoldást. A programban részt vevők kiegyensúlyozottabbak legyenek, hogy ezáltal, boldogabb gyermekeként és pedagógusokként éljenek a mindennapi életben. Pedagógusok motiválása a programba való belépéshez.		

Teljesülés mértéke	
---------------------------	--

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Hallgatók fogadása, Felsőoktatási intézményekkel való Partnerkapcsolat erősítése			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
PTE partnerintézményének pályázatán kollégáink (megfeleltek a pályázati feltételeknek. Intézményünk a PTE Partnerintézményi címét elnyerte. Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Kaposvári Campus Neveléstudományi Intézet Gyógypedagógiai Tanszékének Partnerintézménye ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógia Kar	Bacheszné Fűrész Klára Rittlingerné Csibi Kinga, Szabadiné Kovács Ágnes és Tóthné Schiebelhut Lívია dr. Reith Georgina Kritériumoknak megfelelő, feladatot vállaló kollégák	2023.09.01.- 2024.06.15	hallgatók
Sikerkritérium:		Hallgatók a tanítási gyakorlatok alatt szakmailag, emberileg fejlődnek. Sikeresen teljesítik a hallgatói tanítási gyakorlatot.	
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Digitális transzformáció támogatása - a mesterséges intelligencia alkalmazásának lehetőségei az SNI tanulók oktatásában			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Kollégák felkészítése, belső továbbképzési rend kialakítása	felső tagozaton és szakiskolában tanító kollégák	2023. szeptember	Szabadi Tamás
Kollégák segítése, mentorálása	IKT team nevelőtestület	folyamatosan	Szabadi Tamás
Pedagógusi „digitális jógyakorlatok” bemutatása	IKT team nevelőtestület	folyamatosan	Szabadi Tamás
Sikerkritérium:	A digitális transzformációra való felkészülés. MI használataának megismerése, alkalmazása. A Microsoft Teams használata a mindennapi tantermi oktatásba is beépül, mint digitális keretrendszer.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Tervezett közösségfejlesztés az intézmény tanulócsoprtjaiban a –szociometriai mérésekre épülő, közösségfejlesztés módszerének bevezetése, alkalmazása			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Tájékoztatás a tervezett közösségfejlesztés módszeréről	pedagógusok	2023. november 30.	Tóthné Schiebelhut Lívია
A SMETRY alkalmazásának elsajátítása	osztályfőnökök	2023. november 30.	Tóthné Schiebelhut Lívია Kresz-Tóth Vivien Mertesz Anett
Szociometriai mérések	osztályfőnökök	2023. november 30.	osztályfőnökök
Közösségfejlesztési tervek elkészítése	osztályfőnökök	2023. december 20.	osztályfőnökök

	osztályban tanító pedagógusok, NOKS		
Tervezett közösségfejlesztési feladatok megvalósítása	osztályfőnökök osztályban tanító pedagógusok, NOKS	2023-24 tanév második félév	osztályfőnökök
Elért eredmények ellenőrzése	osztályfőnökök	2024. május-június	osztályfőnökök
Sikerkritérium:	Tudatos pedagógiai közösségfejlesztő tevékenység. A csoportkohézió erősödése, tanulók csoportban való helyzetének erősödése.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
<ul style="list-style-type: none"> NAT bevezetése, aktív tanulást támogató módszertani eszközök bővítése,-fejlesztő tanítás gyakorlatának tudatos alkalmazása 			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Az új helyi tanterv szerinti tervezés 4, 8 és 12 évfolyamokon	intézményegység vezetők	2023.08. 31.	Molnár József Farkas Judit
Az aktív tanulást támogató módszertani elemek bevezetése <ul style="list-style-type: none"> • multidiszciplináris óra • team tanítás • tantárgyi projektek számának növelése 	nevelőtestület	folyamatosan	Molnár József Farkas Judit
Sikerkritérium:	A tanulás-tanítás folyamatának eredményesebbé tétele. Élményszerű tudásátadás, tudás elsajátítás.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók visszaintegrálása, Szülőklub működtetése			
Egyéb pszichés zavarral küzdő (viselkedési- magartartási-zavar, ADHD) tanulók oktatása-nevelése			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Az autista és egyéb pszichés zavarral küzdő tanulók felvétele, osztályba sorolása, szakértői vélemények megismerése	érintett pedagógusok	2023.08.31	Molnár József érintett pedagógusok
Az adott tanulókra vonatkozó tanügyi tevékenységek tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése	intézményvezető általános iskolai intézményegység-vezető	folyamatosan	Tóthné Schiebelhut Livia
Szülőklub programjának összeállítása, megvalósítása	érintett pedagógusok	2023.09.31	Svéger Bálintné érintett pedagógusok
Tanulói visszahelyezés eljárásrendjének kialakítása, előkészítő tevékenységek megvalósítása	érintett pedagógusok	2024.06.30	Svéger Bálintné érintett pedagógusok
Sikerkritérium:	Az autizmus spektrum zavarral és egyéb pszichés zavarral küzdő tanulók ellátása, nevelése-oktatása, fejlesztése megfelelő színvonalon valósul meg.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:

A HH és HHH tanulóink általános iskolai és középiskolai lemorzsolódásának csökkentése, esélyeik növelése érdekében végzett pedagógiai tevékenység.			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Ingyenes tankönyvek és taneszközök biztosítása a HH és HHH tanulók számára	HH, HHH tanulók	2023.08.31.	Intézményvezető
A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók körének meghatározása	7. 8. 9. 10. évfolyamos tanulók	2023/24-es tanév eleje	Osztályfőnökök
Családlátogatás, a tanulók életkörülményeinek megismerése	tanulók és családjaik	folyamatos	Osztályfőnökök
Minden lemorzsolódással veszélyeztetett tanulónak egyénre szabott fejlesztési terv készítése A tanulóval kapcsolatos tanulási és egyéb problémák, az elérendő cél, a tanulóval való foglalkozás módszereinek, az adott tanév során elért előrehaladás, eredmények rögzítése.	tanulók	I. félév	Osztályfőnökök
Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, konzultáció a pedagógusokkal, nevelőtanárokkal, gondozónőkkel, ifjúságvédelmi felelőssel és a tanulóval esetleg kapcsolatban álló más szakemberekkel (családsegítő, pszichológus, iskolaorvos és védőnő stb.)	Osztályfőnökök, szülők, pedagógusok, nevelőtanárok, gondozónők, stb.	folyamatos	Osztályfőnökök
A tanulók reális, képességekhez igazított, megalapozott pályaválasztásának elősegítése	8. 9. évfolyamos tanulók	Központi felvételi eljárás szerint	Osztályfőnök
Sikerkritérium:	A program hozzájárul a bukások, lemorzsolódások elkerüléséhez, a tanulmányi eredmények javulásához. Az igazolatlan hiányzások a minimálisra csökkennek. Az általános iskolás tanulók befejezik a 8. osztályt, és továbbtanulnak a szakiskolában. A 9. 10 évfolyamos tanulók eljutnak a szakmai vizsgáig, és rész szakképesítést szereznek.		
Teljesülés mértéke			

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
KIP alkalmazásával és KAP bevezetésével a tanulói részvétel, esélyteremtés erősítése, lemorzsolódás csökkentése			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
KIP alkalmazása a tanítás-tanulás során	intézményegység vezető	folyamatosan	Molnár József
A módszertani adaptáció támogatása mentorálással, szaktanácsadással	felső tagozat és szakiskolai pedagógusok KIP mentor	folyamatosan	Tukericsné Schvilinger Anikó szaktanácsadó
KAP képzések elvégzése	pedagógusok	folyamatosan	területfelelős vezetők
KAP bevezetése, almodulok megismerése, bevezetése, alkalmazása	felső tagozat és szakiskolai pedagógusok	folyamatosan	Tukericsné schvilinger Anikó szaktanácsadó
Sikerkritérium:	KIP és KAP szerinti tanórák alkalmazásával nő a tanulók tanulási motivációja, csökken a lemorzsolódás, megvalósul intézményi szinten az esélyteremtés		

Teljesülés mértéke	
--------------------	--

Az intézményi önértékeléssel, tanfelügyelettel, minősítéssel kapcsolatos feladatokat lásd: 4. fejezet 4.1; 4.2.; 4.3 pontja tartalmazza

A Pedagógiai Programból lebontott cél:			
Az integráló pedagógusok és az utazó gyógypedagógusok szervezett keretek között történő együttműködése. Tudásmegosztási formák továbbfejlesztése			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Nyílt órák/napok, bemutató órák	Nevelőtestület/munka közösségek/egyéni érdeklődők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően illetve igény szerint	Intézményegység-vezetők, Munkaközösségvezetők
Hospitálások, óralátogatások	Nevelőtestület/munka közösségek/egyéni érdeklődők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően, illetve igény szerint	Intézményegység vezetőik
Műhelymunkák, workshopok	Nevelőtestület/munka közösségek/egyéni érdeklődők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően, illetve igény szerint	Intézményegység vezetőik Munkaközösségvezetők
Tematikus előadások	Nevelőtestület/munka közösségek/egyéni érdeklődők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően, illetve igény szerint	Intézményegység vezetőik Munkaközösségvezetők
Online konzultációk, Webináriumok	Nevelőtestület/munka közösségek/egyéni érdeklődők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően, illetve igény szerint	Intézményegység vezető/EFOP koordinátorok
Egyéni és/vagy csoportos belső képzések	Nevelőtestület/munka közösségek/egyéni érdeklődők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően, illetve igény szerint	Intézményvezető
Egyéni konzultációk	egyéni érdeklődők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően, illetve igény szerint	Pedagógusok
Sikerkritérium:	A tudástransfernek köszönhetően fejlődik a kollégák szakmai tudása. Hatással lesz a szervezeti kultúra változására is: hatékonyabb lesz az együttműködés, team munka		
Teljesülés mértéke			

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Őszi nevelési értekezlet	Tóthné Schiebelhut Livia	2023. 10. 20.	nevelőtestület
2.	Félévi értekezlet	Tóthné Schiebelhut Livia	2024. 01. 26.	nevelőtestület
3.	Farsangi projekt nap	Intézményegységvezetők	2024. 02. 08- 13 között	pedagógusok szakiskola, kétségfejlesztő
4.	Pályaorientációs nap- szakmák napja	Intézményegységvezetők diákönkormányzat	2024. 04. 19.	intézmény tanulói nevelőtestület DŐK vezető tanár
5.	„Olvasni jó!” projekt nap Meixner hét keretében	Tóthné Schiebelhut Livia	2024. 05. 30.	intézmény tanulói nevelő szakiskola, kétségfejlesztő testület
6.	„Együtt lenni jó!” Pedagógus nap Meixner hét keretében	Tóthné Schiebelhut Livia	2024. 05. 31.	nevelőtestület
7.	ÖKO érzékenyítő nap	Molnár József	2023. 06. 17.	pedagógusok szakiskola, kétségfejlesztő

A tanév szorgalmi időszaka

Általános iskola szorgalmi ideje: 2023. 09. 01. péntektől 2024. 06. 21. péntekig tart. Tanítási napok száma: 180 tanítási nap.

A szakiskolában, kétségfejlesztő iskolában szorgalmi idő: 2023. 09. 01. péntektől 2024. 06. 21. péntekig tart. A befejező évfolyamon 2024. 05. 31. péntek az utolsó tanítási nap. Tanítási napok száma: 177 tanítási nap.

A szorgalmi időszak első féléve 2024. 01. 19-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét: 2024. 01. 26-ig tájékoztatjuk.

3.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

Téli szünet: utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

Tavaszi szünet: utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 08. (hétfő).

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2023. október 23. hétfő 56-os Forradalom ünnepe

2024. március 15. péntek Nemzeti ünnep

2024. május 1. szerda Munka ünnep

2024. május 20. hétfő Pünkösd hétfő

3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Osztályfőnökök, történelmet tanító kollégák Oldi tagintézményben: felsős és képességfejlesztő iskolai osztályfőnökök Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2023. 10.06.	Az ünnephez méltó tanulói magatartás. A városi ünnepségen a kollégiumi tanulók megjelennek, az ünnephez méltó magatartást tanúsítanak
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Osztályfőnökök, történelmet tanító kollégák Oldi tagintézményben: Tolnay Tímea Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2023. 10.20.	Az ünnephez méltó tanulói magatartás.
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Szakiskolai osztályfőnökök Oldi tagintézményben felső és képességfejlesztő iskola osztályfőnökök Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2024. 02.25.	Alapfogalmak megértése, minden osztályfőnök, osztály részvétele.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Laczkó Éva Oldi tagintézményben: Bohner Csilla Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2024. 03.14.	Az ünnephez méltó tanulói magatartás. Az iskolai megemlékezésen teljes tanulói létszám.
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Szakiskolai osztályfőnökök Oldi tagintézményben osztályfőnökök	2024. 04.16.	Alapfogalmak megértése, minden osztályfőnök, osztály részvétele.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Szakiskolai osztályfőnökök Oldi tagintézményben osztályfőnökök Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2024. 06.04.	Alapfogalmak megértése, minden osztályfőnök, osztály részvétele.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
1.	Márton nap	Mohács Kollégiumi munkaközösség Oldi tagintézmény: osztályfőnökök Bólyi telephely: Munkaközösség tagjai	2023.11.09. 2023.11.10. /Old 2023.11.11./ Bóly	Hagyományápolás megvalósul
2.	Szt Miklós ünnepe (Mikulásnap)	Mohács Munkaközösség vezetők Oldi tagintézmény: Szabó Edit Bólyi telephely: munkaközösség tagjai	2023. 12. 06. 2023. 12. 06/ Oldi tagintézmény 2023.12.06. /Bólyi telephely	Hagyományápolás megvalósul
3.	Adventi gyertyagyújtás	Brucknerné Haraszi Mária Bohner Anikó Bohner Csilla Szabó Edit Tolnay Tímea Bólyi telephely: Munkaközösség tagjai	2023. 12.04-től 12. 22-ig péntekenként 2023. 12.04- 12.21. Hétfőnként/ Oldi tagintézmény Bólyi telephely: 2023.12.04.- 12.21.	Hagyományápolás megvalósul
4.	Luca nap	Mohács: osztályfőnökök Old: Bohner Csilla Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2023.12.13.	Hagyományápolás megvalósul
5.	Kollégiumi csendes percek	Oszwald Lászlóné	2023. 12.20.	Hagyományápolás megvalósul
6.	Iskolai karácsony	Brucknerné Haraszi Mária Mohács Kollégium Oldi tagintézmény: Bohner Anikó Bólyi telephely: Munkaközösség tagjai	2023. 12. 21. 2023.12.21./ Oldi tagintézmény Bólyi telephely 2023.12.21.	Hagyományápolás megvalósul
7.	Farsang projekt	Mohács Munkaközösségek Mohács_Kollégium Oldi tagintézmény: osztályfőnökök Bólyi telephely: Munkaközösség tagjai	2024. 02.08-14 2024. 02.08- 14./Oldi tagintézmény 2024.02.08- 14./ Bólyi telephely	Hagyományápolás megvalósul

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
8.	Húsvét	Mohács Munkaközösségek Oldi tagintézmény: osztályfőnökök Bólyi telephely: munkaközösség tagjai	2024.03. 25- 28. 2024.03. 25- 28./ Oldi tagintézmény 2024.03.25-28. / Bólyi telephely	Hagyományápolás megvalósul
9.	Anyák napja	Alsós és Értak. Munkaközösség Mohács Oldi tagintézmény: osztályfőnökök Bólyi telephely: Munkaközösség tagjai	2024.05.06-10 2024.05.06- 10./ Oldi tagintézmény Bólyi telephely: 2024.05.06.	Hagyományápolás megvalósul
10.	Gyermeknap	Mohács Munkaközösségek Oldi tagintézmény: osztályfőnökök	2024.05.30. 2024.05.30./ Old 2024.05.30. Bólyi telephely	Hagyományápolás megvalósul
11.	Nyárköszöntő fesztivál	Bólyi telephely: Munkaközösség tagjai	2024.06.14./ Bólyi telephely	Hagyományápolás megvalósul

A tanév során megrendezett témahetek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
1.	Víz témahét –Happy hét	Kollégiumi munkaközösség Oldi tagintézmény Bólyi Telephely Szakiskolai munkaközösség	2024. március 21-26. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
2.	Pénz7	Szakiskolai munkaközösség	2024. március 4-8. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
3.	Fenntarthatósági témahét	Kollégiumi munkaközösség Általános iskolai munkaközösség vezetők Oldi tagintézmény Bólyi Telephely Szakiskolai munkaközösség	2024. április 22-26. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
4.	Digitális témahét	Alsó, felsős munkaközösség vezetők Szakiskolában: Szabadi Tamás	2024. április 8- 12. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
5.	Magyar Diáksport Napja	Kollégiumi munkaközösség	2023. szeptember 19- 23.	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
6.	Magyar Parasport napja	Alsó, felsős munkaközösség vezetők Szakiskolában: Litter Gábor, Kiss György Oldi tagintézmény: Császár Ferenc Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2024.február 22.	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
7.	Állatvédelmi témahét	Mertes Anett, Kresz-Tóth Vivien	2023.10.02-15.	Sikeres projektmegvalósítás

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
		Oldi tagintézmény: Szabó Edit Bólyi telephelyen: Munkaközösség tagjai		90%-os részvéte

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
1.	Meixner-hét: kiállítás megnyitó kulturális délután	Tukericsné Schvilinger Anikó	2024.05.27.	Tehetséggondozás megvalósul
	Rajzverseny SNI tanulók számára - eredményhirdetés	Dr. Reith Georgina, Repity Zsuzsa, Kátoli Veronika	2024.05.27.	Tehetséggondozás, érzékenyítés megvalósul. Többségi iskolák SNI tanulói elismerésben részesülnek.
2.	Meixner-hét: "Kapkodd a lábad" sor és váltóverseny	Kiss György Herger Adrienn	2024.05.28.	Az intézmények közötti kapcsolat ápolása A többségi iskolák tanulóinak érzékenyítése megvalósul
3.	Meixner-hét: "Tavaszi szél..." népdaléneklési verseny	Brechler Zoltánné	2024.05.29.	Tehetséggondozás megvalósul
4.	Meixner-hét: DÖK-nap/Pálya or. nap	Mohács: Diákönkormányzat vezetője, segítőtanára és osztályfőnökök, ped. munkát segítők Oldi tagintézmény dolgozói Bólyi telephely: Munkaközösség tagjai	2024.05.30.	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
	Meixner-hét zárása: Pedagógusnap	Tóthné Schiebelhut Livia	2024.05.31.	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel

3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont/ helyszín	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2023.08.31.	Tanévnyitó értekezlet Az éves munkaterv összeállítása, tantárgyfelosztás, valamint az élet- és munkarend elfogadása.	Tóthné Schiebelhut Livia	Elkészült tantárgyfelosztás és Munkaterv
2023.10.20.	Ősz nevelési értekezlet Szakmai nap	Tóthné Schiebelhut Livia	Pedagógusok ismereteinek, kompetenciának bővülése

2024.01.22-25.	Félévi osztályozó értekezletek	Molnár József Farkas Judit	Félévi tanulmányi eredmények lezárása
2024. 01. 26.	Félévi értekezlet Az első félév munkatervi feladatainak értékelése, ellenőrzési tapasztalatok elemző értékelése.	Tóthné Schiebelhut Lívía	Félévi értekezlet jegyzőkönyvei
2023. 05. 31	Tavaszi nevelési értekezlet Szakmai nap/pedagógus nap	Tóthné Schiebelhut Lívía	Pedagógusok ismereteinek, kompetenciának bővülése
2024.06.17- 06.21.	Tanév végi osztályozó értekezletek	Molnár József Farkas Judit	Félévi tanulmányi eredmények lezárása Lezárt tanügyi nyomtatványok.
2023. 06. 23	Tanévzáró értekezlet A tanév pedagógiai munkájának elemző értékelése, ellenőrzési tapasztalatok összegzése.	Tóthné Schiebelhut Lívía	Tanév végi beszámoló
Nevelőtestületi értekezletek havonként: keddi napon	Aktuális feladatok, tájékoztatás, pedagógiai és szervezési kérdések rövid megbeszélése	Tóthné Schiebelhut Lívía Intézményegység vezetők	Határozatképes nevelőtestületi részvétel
Hetente keddi napon	Operatív vezetői megbeszélés	Tóthné Schiebelhut Lívía	Aktuális feladatok, problémák megoldása
évente 3 alkalommal, havi program szerint	Intézményi Tanács tanácskozása	Tóthné Schiebelhut Lívía	Megfelelő együttműködés

3.5.A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Szülői értekezletek			
időpont/ helyszín	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2023. 09. 01.	Tanévnyitó iskolai összevont szülői értekezlet: Nyári események A tanév rendje A tanév kiemelt céljai, feladatai, programjai Aktuális információk	Tóthné Schiebelhut Lívía Oldi tagintézményben: Farkas Judit Bólyi telephelyen: Nyisztorné Szántó Rita	A szülők tájékoztatása megvalósul.
2023.10.02-10.13.	Szülői tájékoztatók, fogadóórák meghirdetése	Utazó gyógypedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2023.10. - 2023.11.	Szülői értekezlet	Farkas Judit Tóthné Schiebelhut Lívía	A tagintézmény átszervezésével kapcsolatos tájékoztatás

Szülői értekezletek			
időpont/ helyszín	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2023.11.06-10.	Szülők tájékoztatása- az egyéni fejlesztési tervek megismertetésére	Utazó gyógypedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2023.11.10.	Bólyi telephely: Nyílt nappal egybekötött szülői értekezlet	Bólyi telephelyen dolgozó pedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2023. 12. 21. 2023.12.21. 2023.12.21.	Osztály- illetve kollégiumi csoportszintű szülői értekezlet a téli szünet előtti hazautazási napon Oldi tagintézményben szülői értekezlet Bólyi telephely: Nyílt nappal egybekötött szülői értekezlet	Osztályfőnökök Kollégiumi nevelőtanárok Bólyi telephelyen dolgozó pedagógusok	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2023. 10. 27.	Pályaválasztási szülői értekezlet	Molnár József Bacheszné Fűrész Klára	Pályaválasztási tanácsadás, konzultáció megvalósul
2024 március	Osztály- illetve kollégiumi csoportszintű szülői értekezlet a tavaszi szünet előtti hazautazási napon	Osztályfőnökök Kollégiumi nevelőtanárok	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2024.05.10.	Bólyi telephelyen: Nyílt nappal összekötött szülői értekezlet	Bólyi telephelyen dolgozó pedagógusok	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2024.05.06-10.	Oldi tagintézményben szülői értekezlet	osztályfőnökök	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2024. 06. 21.	Tanévzáró iskolai összevont szülői értekezlet: A tanév munkájának értékelése Kiemelkedő eredmények ismertetése Elismerések, dicséretetek, oklevelek kiosztása	Tóthné Schiebelhut Livia	Az eredményes tanév zárása megvalósul
2024.06.17-06.26.	Szülők tájékoztatása – a fejlesztés eredményéről / az év végi értékelésekről.	Utazó gyógypedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
Fogadó órák			
Óvoda minden hétfő 8-13-ig	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység vezető	Konzultáció megvalósul
Általános iskola tanak minden péntek 8-13-ig Általános iskola értak hétfő 13-17	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység vezető	Konzultáció megvalósul
Szakiskola minden csütörtök 9-13 óráig	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység vezető	Konzultáció megvalósul

Szülői értekezletek			
időpont/ helyszín	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
Kollégium hétfő 13-17	Nevelőtanári és intézményegység vezetői fogadóóra	Intézményegység vezető	Tanácsadás, konzultáció megvalósul
EGYMI Int.egység minden kedden 11:00-13:00	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység -vezető	Konzultáció megvalósul
FNO Bólyi telephely minden hétfőn 9:00-10:00	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység- vezető	Konzultáció megvalósul
Oldi tagintézmény minden péntek 10:00 – 11:00	Tagintézmény - vezetői fogadó óra	Tagintézmény vezető	Konzultáció megvalósul
Pedagógusok Egyéni időpontok szerint	Pedagógusok fogadó órái	Intézményegység vezető	Konzultáció megvalósul

AZ INTEGRÁLÓ INTÉZMÉNYEK, TÖBBSÉGI PEDAGÓGUSOK ÉS AZ UTAZÓ GYÓGYPEDAGÓGUSOK KAPCSOLATTARTÁSÁNAK TERVEZETT IDŐPONTJAI ÉS FORMÁI			
időpont/ helyszín	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2023.09.01 - 2023.09. 08-ig	Személyes kapcsolatfelvétel az intézményekkel	utazó gyógy- pedagógusok	Órarendek egyeztetése, bemutatkozás, kapcsolatfelvétel megvalósul.
2023.10.02- 2023.10.13.	Konzultáció az érintett többségi pedagógusokkal	utazó gyógypedagógusok	Tájékoztatás a tanév eleji mérések eredményéről, fejlesztési irányok egyeztetése megvalósul.
2023.10.03 - 2023.10.20.	Egyéni fejlesztési tervek készítése team munka keretében.	utazó gyógy- pedagógusok, integráló intézmény vezetői	Az egyéni fejlesztési tervek Team munkában elkészülnek.
2024.01.15- 2024.01.26.	Osztályozó értekezleteken, munkaközösségi foglalkozásokon való részvétel az integráló intézményben	érintett utazó gyógypedagógusok, intézményvezetők	A félév tapasztalatai egyeztetésre kerülnek.
2024.01.26-ig	Félévi értékelések elkészítése, leadása	érintett utazó gyógypedagógusok	Egyeztetés az osztályfőnökökkel, intézményvezetőkkel, szülőkkel megvalósul.

2024.01.22- 2024.02.02.	Konzultáció az érintett többségi pedagógusokkal - egyéni fejlesztési tervek aktualizálása	utazó gyógypedagógusok	A félévi értékeléseknek megfelelően a fejlesztési irányok egyeztetése a 2. félévre vonatkozóan megvalósul.
2024.03.18 - 2024.03.24.	Nyílt tanórák biztosítása az integráló intézményekben	utazó gyógypedagógusok	Betekintés nyílik az utazó gyógypedagógusok munkájába.
2024.06.03 - 2024.06.14.	Esetmegbeszélések az integráló intézményekben	utazó gyógypedagógusok	Év végi értékelésekkel kapcsolatos egyeztetés megvalósul.

3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

2023.11.10.	Nyílt nap a Bólyi telephelyen	Nyisztorné Szántó Rita	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2023 december	Kollégiumi nyílt nap	Molnár József	Betekintési lehetőség a kollégiumi életbe
2023 december	Ért. ak csoportok és Készségfejlesztő Iskola nyílt napja	Csóka Katinka	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2023 november Szakiskola	Pályaorientációs nyílt nap	Molnár József	Szaktémák bemutatása, érintett tanulók, szülők 100%-os részvétele
2024 március	Nyílt nap Gyógypedagógiai óvoda,	Bodáné Tófei Judit	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2024 március Általános Iskola	Nyílt nap Alsó tagozat, Felső tagozat	Szabadiné Kovács Ágnes Bacheszné Fűrész Klára	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2024.03.18- 03.22.	Nyílt tanórák az integráló intézményekben: hospitálási lehetőség a rehabilitációs foglalkozásokon	Utazó gyógypedagógusok	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul

2024.április	Nyílt nap az oldi tagintézményben	Farkas Judit	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2024. 05. 10.	Nyílt nap a Bólyi telephelyen	Nyisztorné Szántó Rita	Nevelő-oktató munkánk megvalósul

3.7. Az iskolai kórus időpontja

időpont	felelős
Mohács: minden szerda 7. óra	Somogyi Zsuzsanna
FNO Bólyi telephely minden hétfőn: 13:00-14:00	Petres Adél

3.8. A tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka

Lázár Ervin Program

évfolyam	program	felelős	időpont	eredményességi mutató
1-8. évfolyam	Színházi előadások	Molnár József	egyeztetés alatt	Tanulóink is részesülnek színházi élményben iskolán kívüli helyszínen
Ált.isk. összevont osztályok Old	3-8 évfolyamok számára szóló zenei előadások	Farkas Judit	2023.09.01-2023.11.30. Egyeztetés alatt	Tanulóink is részesülnek színházi élményben iskolán kívüli helyszínen
FNO Bóly	Bábelőadások Színházi előadások Cirkuszművészeti előadás Zenei koncertek	Nyisztorné Szántó Rita	Egyeztetés alatt	Tanulóink is részesülhessenek iskolán kívüli kulturális élményekhez.

évfolyam	program	felelős	időpont	eredményességi mutató
----------	---------	---------	---------	-----------------------

3. évfolyam	Budapesti Filharmóniai Társaság „Táncolni mindenki tud” című előadása	Farkas Judit Molnár József	2023.09.01-11.30. Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
4. évfolyam	Budapesti Filharmóniai Társaság „Táncolni mindenki tud” című előadása	Farkas Judit Molnár József	2023.09.01-11.30. Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
5. évfolyam	Budapesti Filharmóniai Társaság „Táncolni mindenki tud” című előadása	Farkas Judit Molnár József	2023.09.01-11.30. Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
6. évfolyam	Apolló Kulturális Egyesület „Hullámlovás rézfúvósok” - zenés időutazás - komolyzenei koncert (BrassVibe zenekar)	Farkas Judit Molnár József	2023.09.01-11.30. Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
7. évfolyam	Magyar Versmondók Egyesülete „Vers Mindenkinék” (Trendhagyó Irodalomóra) című előadása (Kávészünet zenekar)	Farkas Judit Molnár József	2023.09.01-11.30. Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
8. évfolyam	Szervezés alatt	Farkas Judit Molnár József	2023.09.01-11.30. Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben

Egyéb:---

3.9. Tervezett mérések és vizsgák

3.9.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

A felmenő rendszerű tanulmányi versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Részt veszünk egyéb tankerületi, megyei, regionális versenyeken is.

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Szakma Kiváló Tanulója Verseny	10.	Ferenczi Gabriella Tukericsné Schvilinger Anikó Zsuzsanna	Meghirdetés szerinti részsakképesítések alapján.

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
XLVI. Országos Komplex Tanulmányi Verseny Megyei Forduló	Tanulásban akadályozott 6. 7. évfolyamos tanulók	Bacheszné Fűrész Klára mk. vezető Felső munkaközösség tagjai	Továbbjutás esetén az országos fordulóra is.
XXXVII. Koncz Dezső Országos Tanulmányi Verseny Regionális Forduló	Értelmileg akadályozott 5-8. évfolyamos tanulók	Tarkó Anikó Friedrich-Mészáros Erika	Meghirdetés szerint
X. Országos Szépiró Verseny Megyei forduló	Tanulásban akadályozott 1-8. évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Szakmai munkaközösségek Osztályfőnökök	Továbbjutás esetén az országos fordulóra is.
Szakmai tantárgyi komplex verseny	készségfejlesztő iskola 12. évfolyamos tanulók	Tolnay Tímea	Háztartástan tantárgyból meghirdetés szerint

Az iskola az alábbi kulturális és sport versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Ki-Mit-Tud? Regionális Fordulója	Tanulásban akadályozott 1-8. évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Osztályfőnökök Óraadó tanárok Nevelőtanárok Napközis nevelők	Továbbjutás esetén az országos fordulóra is.
XI. "Tavaszi szél".... Népdaléneklési Verseny	Tanulásban akadályozott 1-8. évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Tukericsné Schvilinger Anikó Brechler Zoltánné	Térségi, regionális szint.
Magyar Speciális Olimpiai szövetség - MATP sportverseny	Súlyos, halmozottan sérült tanulók	Nyisztorné Szántó Rita	Regionális szint

Az iskola az alábbi sport versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Mohács-Baja labdarúgó mérkőzés (barátságos)	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György	2023 Október
Atlétika Megyei Diákolimpia Döntő	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók Oldi tagintézmény tanulói	Herger Adrien Kiss György Császár Ferenc	felmenő rendszerű megyei-országos 2024 május
Baranya megyei Spéci Sportnap	Tanulásban és értelmileg akadályozott 1-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György Herger Adrien Kiss György Császár Ferenc	2023 október
Asztalitenisz megyei diákolimpia döntő	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók Oldi tagintézmény tanulói	Herger Adrien Kiss György Császár Ferenc	felmenő rendszerű megyei-országos 2024 február

Terematlétika	Tanulásban akadályozott 1-8 évfolyamos tanulók	Kiss György Herger Adrien	2023 Október 18.
Zsinórlabda verseny tavasz	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolás diákok	Herger Adrien Kiss György	felmenő rendszerű megyei-országos 2024 március
Mikulás Kupa	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Herger Adrien Kiss György	2023 december
Medves Kupa téli sportverseny	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György Litter Gábor	2024 február
Ergometeres evezés Megyei Diákolimpia döntő	Tanulásban akadályozott 7-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók Oldi tagintézmény tanulói	Kiss György Litter Gábor Herger Adrien Császár Ferenc	felmenő rendszerű 2024 január
Mezei futó Megyei Diákolimpia Döntő	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók Oldi tagintézmény tanulói	Herger Adrien Kiss György Császár Ferenc	felmenő rendszerű megyei 2024 március
Asztalitenisz megyei Diákolimpia Hargitay Kupa	Oldi tagintézmény tanulói	Császár Ferenc	2024 március
Labdarúgó bajnokság tavasz	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György	felmenő rendszerű megyei-országos 2024 május
Baja- Mohács sport találkozó	Szakiskolás tanulók	Litter Gábor	2024 május
“Kapkodd a lábad!” Emlékverseny A mohácsi többségi általános iskolák részvételével	Tanulásban akadályozott 1-4 évfolyamos tanulók	Kiss György a) Herger Adrien	Faludi Józsefné testnevelő tanárunk emlékére Meixner hét

Tanulmányok alatti vizsgák ideje

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

Általános Iskola

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete) 2024. 08. 26-28. között
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
 - I. félév: 2024. 01. 15-19. között
 - II. Félév: 2024. 06. 10-14. között
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

Szakiskola:

a szakiskolában a szakmai, képesítő vizsgák időpontját az oktatásért felelős miniszter 2023. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján.

3.9.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- a) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével
Határidő: 2023. szeptember hónap
Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők
- b) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése
Határidő: 2023. 12. 05.
Felelős: 1. évf. osztályfőnöke
- c) Sni tanulók kompetenciamérése (intézményi jó gyakorlat) a 4., 6. és 8. évfolyamokon
Határidő: 2024. 05.23
Felelős: munkaközösség vezetők
- d) Értelmileg akadályozott tanulók tanév eleji és tanév végi felmérése PAC teszttel
Határidő: 2023. 09. 30. ill. 2024. 05. 31.
Felelős: osztályfőnökök
- e) Utazó gyógypedagógiai ellátásban:
Tanév eleji mérések, kiértékelések:
Határidő: 2023.09.30.
Felelősök: utazó gyógypedagógusok
Habilitációs tervek elkészítése:
Határidő: 2023.10.21.; 2023.02.17.
Felelősök: utazó gyógypedagógusok
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése:
Határidő: 2023.10.21.; 2024.02.17.
Felelősök: utazó gyógypedagógusok
Tanév végi mérések, értékelések:
Határidő: 2024.06.09.
Felelősök: utazó gyógypedagógusok
FNO Tanulók tanév eleji és tanév végi felmérése
Határidő: 2023. 09. 30. illetve 2024. 05. 27.
Felelősök: FNO tanulókat ellátó gyógypedagógusok
- f) Országos mérés a 4- 8. évfolyamokon a normál intellektusú tanulóknak.
Ha a 4-8. évfolyamon van normál intellektusú tanulónk, akkor ők részt vesznek az országos mérésben.
Határidő: az OH által meghatározott időpont
Felelős: Molnár József
- g) Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése normál intellektusú tanulóknak
Ha a 8. évfolyamon van normál intellektusú tanulónk, akkor ők részt vesznek az országos mérésben.

Határidő: az OH által meghatározott időpont

Felelős: Molnár József

Jogszály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

3.10. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	A NETFIT fizikai állóképesség mérésének előkészítése az 5-8. évfolyamon: Tanulói adatok feltöltése a NETFIT felületre	Informatikus adminisztrátor Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2023. október	pontos adminisztráció
2.	A mérés lebonyolítása a munkatervben rögzítettek alapján	Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2024.01.09. 2024.05.10.	100%-os tanulói részvétel
3.	A mérés teszt eredményeinek rögzítése	Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2024. 06.21-ig	pontos adminisztráció adatok elemzés
4.	A mérés tapasztalatainak összegzése, javaslattevés, célok kitűzése a következő tanév tervezési folyamatára (testnevelés tanmenetek)	Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2024.június- szeptember	Tanulóink fizikai erőnléte, állóképessége, kitartása javul, elősegítve a kognitív funkciók fejlődését.

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1. Az önértékeléssel kapcsolatos munka tervezése* A tanfelügyeletre vonatkozó intézményellenőrzési szempontok (Intézményi önértékelés)

Az intézmény önértékelési program működtetése. Az intézményi önértékelési eljárások során kijelölt fejlesztési irányok, fejlesztési tervek megvalósítása, beépítése a pedagógiai folyamatokba, eredményeinek értékelése. (Önértékelési team) Felkészülés az intézményi tanfelügyeletre.

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Önértékelési terv elkészítése a 2023-2024 tanévre	Önértékelési csoport vezetője, területfelelős vezetők	2023. 09.30.	Tóthné Schiebelhut Livia Rittlingerné Csibi Kinga önértékelési csoport tagjai
Nevelőtestület tájékoztatása	Nevelőtestület	2023.09.30.	Tóthné Schiebelhut Livia
Intézményi önértékelések elvégzése	Önértékelési csoport tagjai, érintett pedagógusok, vezetők	2024.05.30.	Csoportvezetők
Fejlesztési irányok kijelölése	Vezetők, Önértékelési csoport tagjai	eljárásrend szerint	Tóthné Schiebelhut Livia
Az éves önértékelés elemzése, értékelése.	Vezetők, nevelőtestület	2024.06.15.	Tóthné Schiebelhut Livia
Sikerkritérium:	Az önértékelési rendszer sikeres működtetése, önértékelések elvégzése, megfelelő fejlesztési irányok kijelölése, beépítése a pedagógiai folyamatokba, eredményeinek értékelése. Teljesítmény és kompetencia alapú értékelési rendszer kidolgozása.		
Teljesülés mértéke			

A részletes tervezést az intézmény Önértékelési terve tartalmazza.

4.2. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Intézményi tanfelügyeletre való felkészülés, intézményi értékelés eredményeinek (fejlesztési tervek) beépítése a pedagógiai folyamatokba. (Önértékelési team)

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Óvoda intézményegység intézményi önértékelésének elvégzése, felkészülés az intézményi tanfelügyeletre	Intézményvezető, tagintézmény vezetők, Önértékelési csoport	az OH által kijelölt időpontot megelőzően min. 45 nappal	Tóthné Schiebelhut Livia
Általános intézményegység önértékelésének felkészülés az iskolai intézményi elvégzése, intézményi tanfelügyeletre	Intézményvezető, tagintézmény vezetők, Önértékelési csoport	az OH által kijelölt időpontot megelőzően min. 45 nappal	Tóthné Schiebelhut Livia
Utazó gyógypedagógiai intézményegység önértékelésének felkészülés az intézményi tanfelügyeletre	Intézményvezető, tagintézmény vezetők, Önértékelési csoport	az OH által kijelölt időpontot megelőzően min. 45 nappal	Bukovics Eszter

Készségfejlesztő intézményegység önértékelésének felkészülés az tanfelügyeletre	iskolai intézményi elvégzése, intézményi	Intézményvezető, tagintézmény vezetők, Önértékelési csoport	az OH által kijelölt időpontot megelőzően min. 45 nappal	Molnár József
Sikerkritérium:		A tanfelügyeleti eljárást megelőzően rendelkezésre állnak kijelölt vezetők és intézményegységek önértékelési dokumentumai.		
Teljesülés mértéke				

4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Gyakornok kollégák szakmai felkészülésének támogatása, a gyakornoki-mentori program protokollja szerint. Kollégák felkészítése az eredményes PII minősítési eljárásra. Mesterpedagógus programok megvalósításának támogatása az együttműködési megállapodások alapján. Felkészülés az új és megújító mester minősítésekre. (Mentor team)

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Gyakornokok felkészítése a Gyakornoki Minősítő Vizsgára tematika alapján a mentor szakmai támogatásával gyakornoki program megvalósítása. Portfólió előkészítése	Repity Zsuzsa Bukovics Eszter mentor	2023.11.25.	Repity Zsuzsa
Gyakornokok felkészítése a Gyakornoki Minősítő Vizsgára tematika alapján a mentor szakmai támogatásával gyakornoki program megvalósítása. Portfólió előkészítése	Garai Csenge Farkas Judit mentor	2023.11.25.	Garai Csenge
Gyakornokok felkészítése a Gyakornoki Minősítő Vizsgára tematika alapján a mentor szakmai támogatásával gyakornoki program megvalósítása. Portfólió előkészítése	Kiss Rebeka Tünde Tóthné Schiebelhut Livia mentor	2024.11.25.	Kiss Rebeka Tünde
Gyakornoki Minősítő vizsgából óralátogatás, portfólió védés	Repity Zsuzsa gyógypedagógus ped I. intézményi delegált	az OH által kijelölt időpontban	
Gyakornoki Minősítő vizsgából óralátogatás, portfólió védés	Garai Csenge intézményi delegált	az OH által kijelölt időpontban	
Pedagógus II. Portfólió elkészítésének segítése Minősítő eljárásból óralátogatás, portfólió védés	Mertesz Anett gyógypedagógus ped II. delegált Molnár József	az OH által kijelölt időpontban	Mertesz Anett

Mesterpedagógus kollégák folytatják mesterprogramjuk megvalósítását.	Molnár József, Szabadi Tamás, Szabadiné Kovács Ágnes	2023.09.01.- 2024.06.15. folyamatos	Molnár József, Szabadi Tamás, Szabadiné Kovács Ágnes
Mesterpedagógus program Portfólió elkészítése, együttműködési megállapodás elkészítése Minősítő eljárás, portfólió véde	Bukovics Eszter delegált: Tóthné Schiebelhut Livia	az OH által kijelölt időpontban	Bukovics Eszter
Mester (szakértői) portfólió véde	Ferenczi Gabriella delegált: Tóthné Schiebelhut Livia	az OH által kijelölt időpontban	Ferenczi Gabriella
Mesterpedagógus megújító program Portfólió elkészítése, együttműködési megállapodás elkészítése Minősítő eljárás, portfólió véde	Molnár József delegált: Tóthné Schiebelhut Livia	az OH által kijelölt időpontban	Molnár József
Mesterpedagógus megújító program Portfólió elkészítése, együttműködési megállapodás elkészítése Minősítő eljárás, portfólió véde	Szabadi Tamás delegált: Tóthné Schiebelhut Livia	az OH által kijelölt időpontban	Szabadi Tamás
Sikerkritérium:	A gyakornok és a kolléga elkészíti a Portfóliót, megkezdi felkészülését a minősítővizsgára. Pedagógus pedagógus I-ből pedagógus II-be lép.		
Teljesülés mértéke			

4.4. Pedagógusok, vezetők teljesítményértékelésével (TÉR) kapcsolatos feladatok

Teljesítmény értékelési rendszer (vezető, pedagógus) bevezetése			
Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
A TÉR (teljesítményértékelési rendszer) megismerése, a gyógypedagógiai ellátás területének megfelelően	pedagógusok	a megjelenését követően	TÉR Tóthné Schiebelhut Livia
Az egyedi intézményi szempontok kidolgozása, elfogadása	kibővített vezetőség TÉR munkacsoport	a megjelenését követően	TÉR Tóthné Schiebelhut Livia
Részvétel az OH által meghirdetett felkészítéseken	vezetők, mk vezetők	megadott határidők szerint	Tóthné Schiebelhut Livia
Intézményi eljárásrend kidolgozása, elfogadása	kibővített vezetőség TÉR munkacsoport	a megjelenését követően	TÉR Tóthné Schiebelhut Livia
Felkészülés a 2024-2025 tanévben induló értékelésre, óralátogatási szempontok, pedagógus teljesítménycélok, tevékenység igazoló dokumentumok, KRÉTA modul alkalmazása, stb	pedagógusok	megadott határidők szerint	Tóthné Schiebelhut Livia

Sikerkritérium:	Sikeres felkészülés a TÉR rendszer bevezetésére: a pedagógus kollégák megismerik, birtokában vannak a rendszer alkalmazásához szükséges ismereteknek, képességeknek
Teljesülés mértéke	

4.5. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
Munkaköri leírások, személyi anyag áttekintése	Gaál Valéria iskolaitkár	2023. 08. 31.	Minden anyag ellenőrzésre került
Új belépők munkaköri leírásának elkészítése	Területfelelős vezetők	2023. 09.10.	Elkészült munkaköri leírások
A munkaköri leírások aktualizálása, szükség szerinti módosítása, kiegészítése (of feladatai)	Területfelelős vezetők	2023. 09.10.	Elkészült munkaköri leírások
Munkaköri leírások átadása a dolgozóknak	intézményvezető	2023. 09. 30.	Átadott munkaköri leírások
Munkaköri leírások irattározása, személyi anyagba történő elhelyezése	Gaál Valéria iskolaitkár	2023. 10. 15.	Irattározott munkaköri leírások

4.6. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú iskolákba történő jelentkezés rendjét és a felvételi eljárás szabályait a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a rendeletben meghatározott feladatok végrehajtásához kapcsolódó aktuális határidőket a 2023/2024 tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza. Az ebben foglaltakat a felsős munkaközösségi megbeszélésen, és a pályaválasztási szülői értekezleten az általános iskolai intézményegységvezető ismerteti. A továbbtanulásért felelős Molnár József és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Molnár József rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait a pedagógiai program tartalmazza. A részletes pályaorientációs programokat az intézmény éves munkatervének mellékletét képező felsős munkaközösség éves munkaterve tartalmazza. A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra: pályaorientációs témájú napot tartunk, pályaválasztásra felkészítő tanórákat, foglalkozásokat szervezünk. PI: osztályfőnöki óra, életvitel és gyakorlati ismeretek, gyakorlati képzés előkészítése, felzárkóztató foglalkozás. Az Oldi tagintézmény készségfejlesztő iskolájába történő felvételi eljárás 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről szabályozása alapján történik.

4.7. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Folyamatban lévő projektek	EFOP-3.1.6-16-2017-00009 A köznevelés esélyteremtő szerepének erősítése „Mi is fontosak vagyunk !” pályázat megvalósítása	Tóthné Schiebelhut Livia	2023.10.31.	Monitoring mutatók, műszaki szakmai eredmények teljesítése, tervezett tevékenységek megvalósulása.
Fenntartási időszakban lévő projektek	EFOP-3.1.6-16-2017-00009 A köznevelés esélyteremtő szerepének erősítése „Mi is fontosak vagyunk !” pályázat megvalósítása	Tóthné Schiebelhut Livia	2 év	Fenntartási időszakban vállalt feladatok teljesítése.
Fenntartási időszakban lévő projektek	EFOP 3.2.3-17 Digitális környezet a köznevelésben pályázat megvalósítása	Szabadi Tamás	2 év	Fenntartási időszakban vállalt feladatok teljesítése.

4.8. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
- Eszközei: Szakértői vélemény, gyermekvédelmi határozat, egyéni tanulói felmérés alapján rehabilitációs munkaterv, illetve egyéni fejlesztési terv készítése, csoportok kialakítása és működtetése.
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
Eszközei: tanórai foglalkozás, egyéni differenciálás, rehabilitációs/rehabilitációs foglalkozások, terápiás ellátások, módszertani sokszínűség (kooperatív technikák, projekt tevékenységek, témahetek, szemléletformáló programok), tehetséggondozás.
- a tehetséges tanulók támogatása
Eszközei: Beválogatás: megfigyelés, pedagógus konzultáció, egyéni/szülői igény figyelembevétele, egyéb javaslat alapján. Műhelymunkák működtetése. Lazító-gazdagító programok megvalósítása. Versenyeztetés segítése, támogatása. Tehetségnapok szervezése.
- a versenyek szervezése
Eszközei: Helyi (intézményi és intézményközi) térségi, megyei, regionális és országos versenyek szervezése és lebonyolítása aktualitástól függően: tantárgyi/tanulmányi, szakmai, illetve interperszonális, művészeti, testi-kinesztetikus, természeti, matematikai-logikai területeken. Felkészítés és szerepeltetés, más intézmények által szervezett és meghirdetett versenyeken.

- a nemzetiségek kultúrájának megismertetésére helyezett kiemelt hangsúllyal a multikulturális tartalmak megismertetése

Eszközei: Együttműködések nemzetiségi önkormányzatokkal. Nemzetiségi projektek intézményszintű megvalósítása (Sokác, sváb, cigány)

- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál

Eszközei: Hagyományőrző jógyakorlat működtetése. Jeles napok, hagyományok, nemzeti ünnepek megünneplése. Helyi szokásokban, hagyományokban együttműködés többségi iskolákkal civil és egyéb szervezetekkel, alapítványokkal.

- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

Eszközei: Tanórai keretek között szervezett üzemlátogatások, szakma népszerűsítő workshopokon való részvétel. Patrónus program működtetése, tehetséggondozás, egyéni mentorálás.

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban megfogalmazottak szerint történik.

4.9. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztevő	Időpont, helyszín	Felelős
Csoportfoglalkozások: kézműves, sport-játék, informatika, zene-dráma	30 fő	Kollégium Hétfő-csütörtök 15.30-17.30	Kollégiumi nevelők
Kolping báb és kézműves foglalkozás.	20 fő	Kollégium 4 alkalom/év	Ripszámné W. Rita
BiztiBusz Program	30 fő	Kollégium Kírás szerint	Vida Éva Oszvald Lászlóné
Énekkar	10 fő	Heti 1 alkalom	Somogyi Zsuzsanna
Iskolai színjátszókör	8 fő	Oldi tagintézmény Csütörtök 7. óra	Bohner Anikó

4.10. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Intézményünk, a hatályban lévő törvényi szabályozás alapján végzi a gyermekek, tanulók felvételét, átvételét. Az alapfokú iskolába történő beiratkozás helyi szabályait az intézmény SZMSZ-e tartalmazza.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (7) bekezdése alapján az általános iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra jogszabályban meghatározott időszakban kell beíratni. A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni. A beiratkozásnál biztosítani kell a KRÉTA tanulmányi rendszer e-ügyintéző moduljának on-line beiratkozási szolgáltatását.

Az adott évben tanköteles korba lépő sajátos nevelési igényű gyermeket a szülő a szakértői bizottság véleményében vagy a kormányhivatal jogerős határozatában megjelölt időpontig köteles beíratni a kijelölt iskolába.

A vonatkozó jogszabályok szerint a tanuló felvételére, átvételére az iskolában, a tanítási év során folyamatosan lehetőség van.

Ennek alapján a Megyei, vagy Országos Szakértői Bizottság szakvéleményével, és intézménykijelölő határozatával rendelkező gyermek, tanuló felvételt nyer az iskola megfelelő képzési típusába, és évfolyamára. A felvételt megelőzően egyeztetést végzünk a Szakértői Bizottsággal, majd befogadó nyilatkozatot állítunk ki a gyermek, tanuló fogadásáról. Az intézmény kijelöléséről elsősorban a Szakértői Bizottság dönt a szülő beleegyezésével, ennek hiányában a lakóhely szerinti jegyző hatásköre a megfelelő intézkedés megtétele.

Az iskolánkba lépő, előkészítő/első évfolyamos tanulók beiskolázását a következőképpen segítjük elő.

feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Óvoda-iskola átmenet programjának megvalósítása Nyílt napok az óvodában, iskolában, szülői értekezlet	Óvoda Alsós munkaközösség vezető	2023/2024 II. félév március-június	Iskolaérettség elősegítése Felkészülés az iskolai életre Betekintési lehetőség az óvoda, és az 1. osztály munkájába
Az iskolanyitogató program meghirdetése	1 osztályos osztályfőnök	2023. augusztus. 23-25	Szülők értesítése levélben Megjelenítés az iskolai honlapon, szülői faliújságon
Az iskolanyitogató program megvalósítása	az 1. osztályban tanító pedagógusok, ped. munkát segítő kolléga	2023. augusztus 28-30	Ismerkedés, kapcsolódás a szülőkkel A leendő elsős tanulók megismerése, barátkozás egymással, a pedagógusokkal, a tanteremmel
Tanévnyitó ünnepély Első osztályosok köszöntése Ajándékozás	Intézményvezető Alsós munkaközösség	2023. 09. 01.	Az iskolai életre való motiválás megvalósul
Tanévnyitó ünnepély Első évfolyamosok köszönése, emléklap átadás	Intézményvezető	2023.09.01.	Az iskolai életre való motiválás megvalósul

5. EGYÉB FOGLALKOZÁSKÉNT SZERVEZETT SPORTKÖRÖK, SPORTFOGLALKOZÁSOK SZAKMAI PROGRAMJA (2.SZÁMÚ MELLÉKLET)

6. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

Továbbképzési programot érintő változások:

A továbbképzési programba a 2023-2024 tanévben összesen 4 fő továbbtanulását terveztük. Ebből

- a) tervezett gyógypedagógiai alapképzés: 4 fő tényleges gyógypedagógiai alapképzés: 5 fő
- b) tervezett pedagógiai alapképzés: 0 fő tényleges pedagógiai alapképzés: 1 fő
- c) tervezett gyógypedagógiai mesterképzés: 0 fő tényleges gyógypedagógiai mesterképzés: 1 fő
- d) tervezett szakirányú továbbképzések: 0 fő tényleges szakirányú továbbképzések: 0 fő
- e) tervezett szakvizsgát adó képzések: 0 fő tényleges szakvizsgát adó képzések: 1 fő
- f) költség és finanszírozás: Egy kolléganőnk Klebelsberg ösztöndíjas, így képzése államilag finanszírozott.

Beiskolázási programot érintő változások:

- a) Több kolléga önerőből a kezdte meg a felsőfokú képzést. Másoddiplomás képzésben gyógypedagógiai tanulmányait folytatja 2 fő (Kátoli Veronika, Petres Adél). További 1 kolléga folytatja a gyógypedagógia MA képzést (Borics Evelin). Egy NOKS kolléga óvodapedagógusi képzésre jár, kettő pedig felvételt nyer gyógypedagógiai alapképzésre. (Balog Dorottya, Kriszt Mónika, Udvardi Nóra)
- b) szakvizsgát adó képzésen nem ebben a tanévben egy kolléga vesz részt: Repity Zsuzsa.

7. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

7.1. Iskola és családi ház kapcsolata

A szülőkkel való kapcsolattartás fontosabb formái a következők.

A nevelők és a szülők:

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról tájékoztatja:

- az igazgató:
 - a Szülői Szervezet ülésén,
 - az iskolai szülői értekezleten,
 - a folyosón elhelyezett hirdetőtáblán keresztül,
 - az időközönként megjelenő írásbeli tájékoztatón keresztül,
 - honlapon elhelyezett tartalmakkal folyamatosan,
- az osztályfőnökök:

- az osztályszülői értekezleteken,
- fogadóórákon.

A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi lehetőségek szolgálnak:

- családlátogatások,
- szülői értekezletek,
- a nevelők fogadóórái,
- a nyílt tanítási napok,
- az írásbeli tájékoztatók a KRÉTA E-naplóban, tájékoztató füzetben, illetve ellenőrző könyvben,
- a kapcsolattartás egyéb formái: zárt közösségi csatornákon, KRÉTA felületen

Családlátogatás:

- indokolt esetben, valamint hatósági intézkedés kezdeményezését megelőzően kötelező.

Szülői értekeztet:

- tanévnyitó szülői értekeztet – intézmény egységként az első tanítási naphoz kötődően,
- összevont iskolai – a téli szünet és a tavaszi szünet előtt,
- osztály szülői értekeztet – október és május hónapokban,
- pályaválasztási szülői értekeztet – november hónapban.

Fogadóóra:

- évente két alkalommal kerül sor, az összevont szülői értekezletek után.

Nyílt nap:

- a második félév elején, az éves munkatervben meghatározott időpontban.

Szülői értesítés:

- levél, ellenőrző, telefon útján,
- KRÉTA E-Napló üzenő fal
- általában az intézmény egészét érintő programok, események kapcsán,
- meghatározott témákban, egyedi esetekben vagy szükség esetén,
- hétvégi hazautazások, a tanulók visszakísérése alkalmával.

Egyéb kapcsolattartási lehetőségek:

- hazautazások, visszaérkezések kapcsán,
- rendezvényekhez kötődően,
- a szülői szervezet tevékenységéhez kapcsolódva,
- konkrét megkeresés, véletlen találkozás alkalmával.

7.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a KK Mohácsi Tankerületével.

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Munkáltatói és irányítási jogkörök	Tóthné Schiebelhut Lívია	Kászné Lebő Zsuzsanna

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Szakmai irányítás	Molnár József Bukovics Eszter Farkas Judit Nyisztorné Szántó Rita	Dr. Váradi Krisztián
Tanügyigazgatás	Molnár József Bukovics Eszter Farkas Judit Nyisztorné Szántó Rita	Szűcs János
Gazdasági ügyintézés	Tóthné Schiebelhut Livia Friedrich Péterné	Paróczy György
Humán erőforrás	Gaál Valéria	Alföldi Andrea
Jog/munkaügy	Gaál Valéria	Dr. Haffner-Rózsás Anikó
Pályázati tevékenységek	Tóthné Schiebelhut Livia Friedrich Péterné	Galambsi Tamás

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
Vezetői munkamegbeszélések	havi 1 alkalom
Személyes beszélgetések	szükség szerint
Elektronikus és postai levélváltás	napi szintű
Egyéb érintkezési formák	alkalomszerűen, aktualitástól függően.

7.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

Itt kerül szabályozásra a partneri hálózat tagjaival való kapcsolattartás és annak tartalma (módja, felelős és közreműködő személyek, a helyi sajátosságokból adódó feladatok) az adott tanév aktualitásainak megfelelően.

Partner megnevezése	Kapcsolattartás formája	Ideje	Kapcsolattartó
Baranyai megyei gyógypedagógiai intézményekkel	intézményvezetői találkozók egymás szakmai programjain való részvétel	évente alkalmasszerűen	Intézményvezető Intézményegységvezetők
Szegregált gyógypedagógiai intézményekkel, EGYMI-vel	egymás szakmai programjain való részvétel	alkalmasszerűen	Intézményvezető Intézményegységvezetők
Többségi intézményekkel való kapcsolattartás	utazó ellátás biztosítása	folyamatosan	Intézményvezető EGYMI Intézményegység vezető
Mohács Tankerületi Utazó Gyógypedagógiai Munkaközösség	szakmai együttműködés	évente három alkalommal	Munkaközösségvezető EGYMI Intézményegység vezető
Mohács Térségi Tehetségsegítő Munkaközösség	szakmai együttműködés	évente két alkalommal	Munkaközösségvezető és Tp képviselő

			Intézményi kapcsolattartó
Szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartás (POK, MAGYE, SPECOE, EGYMI Egyesület, NPK, MATEHETSZ)	programokon, közgyűléseken való részvétel, elnökségi üléseken való részvétel	évente több alkalommal	Intézményvezető

8. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	Intézményvezető Tagintézmény vezető
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	Intézményvezető Intézményegység vezetők
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások újonnan belépő pedagógus szakmai támogatása	hospitálás	intézményvezető, Intézményegység vezetők szakmai munkaközösség-vezetők
december	második negyedéves értékelés	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	Intézményegység vezetők Munkaközösség vezetők
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az Intézményegység vezetők
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az Intézményegység vezetők
március	második félévi óralátogatások a pedagógusok minősítésének előkészítése	tanórák, foglalkozások újonnan belépő pedagógus szakmai támogatása minősítési dokumentáció	hospitálás dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, Intézményegység vezetők szakmai munkaközösség-vezetők

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
április	harmadik negyedéves értékelések	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető- Intézményegység vezetőik
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető- Intézményegység vezetőik Munkaközösség vezetőik
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az Intézményegység vezetőik Munkaközösség vezetőik

9. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK

Intézményünkben az egyéb foglalkozásként szervezett sportkörökön, sportfoglalkozásokon a **Meixner Diáksportkört** által szervezett és finanszírozott programokon való részvételre van lehetőség. Ennek szakmai programját a 2. sz melléklet tartalmazza.

Intézményünk ismételten elnyerte 2023-ban az Oktatási Hivatal Bázisintézménye címet. Így ebben a tanévben a Bázisintézményi pályázatban vállalt feladatokat is megvalósítunk. Ezeknek a programoknak a tervét a **Bázisintézményi munkaterv** tartalmazza. (13.sz. melléklet)

Intézményünk és tagintézményünk a 2021-2022 tanévben elnyerte az **ÖKO iskola** címet. Az ÖKO Iskolai tevékenységeket az ÖKO iskolai munkaterv tartalmazza. (14.sz. melléklet)


A nevelőtestület nyolc szakmai munkaközösségbe végzi a tevékenységét. A **munkaközösségek**, valamint a Tagintézmény **munkatervét** a mellékletek tartalmazzák. (3-11. sz. melléklet).

A munkaközösségek mellett a kollégák szakmai **munkacsoportokban** (teamekben) is együtt dolgoznak. A szakmai munkacsoportok meghatározott szakmai feladatokra szerveződnek. Az éves munkaterv tartalmazza a csapat munkatervét is. (14.sz. melléklet)

Az intézményvezető nyilatkozata

A Meixner Ildikó EGYMI 2023/24. tanévének munkatervét a nevelőtestület bevonásával készítettem el.

Mohács, 2023.09.28.


Tóthné Schiebelhut Livia
intézményvezető



A szülői szervezet véleményezési joga

A Meixner Ildikó EGYMI szülői szervezete az intézmény 2023/24. tanévének munkatervével kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta.

Mohács, 2023. 09. 28.



Baloghné Martina Éva
a szülői szervezet vezetője

A diákönkormányzat véleményezési nyilatkozata

A Meixner Ildikó EGYMI diákönkormányzata az intézmény 2023/24. tanévének munkatervével, a tanulókat érintő programokkal és a sportkörrel kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta.

Mohács, 2023. 09. 27.



Bakos Szabina
a diákönkormányzat képviselője
pedagógus



Vida Éva
a diákönkormányzatot segítő

Az Intézményi Tanács véleményezési nyilatkozata

A Meixner Ildikó EGYMI Intézményi Tanácsa az intézmény 2023/24. tanévének munkatervével kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta.

Mohács, 2023. 09. 27.



Laczkó Éva
az Intézményi Tanács képviselője

A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata külön iktatószámon csatolva a dokumentumhoz.



A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Mohácsi Tankerületi Központ, mint az intézmény fenntartója, az 2023/2024. évi intézményi munkatervet jóváhagyja.

Mohács, 2023. szeptember 27.

.....

Kászné Lebő Zsuzsanna

tankerületi igazgató



11. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet Megbízások, ellátott feladatok
2. sz. melléklet Meixner Diáksportkör programja
3. sz. melléklet Óvodai munkaközösség munkaterve
4. sz. melléklet Alsó tatózatos munkaközösség munkaterve
5. sz. melléklet Felső tagozatos. munkaközösség munkaterve
6. sz. melléklet Ért.ak munkaközösség munkaterve
7. sz. melléklet Szakiskolai munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet Kollégiumi munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet EGYMI intézményegység munkaterve
10. sz. melléklet Intézményközi gyógypedagógiai munkaközösség munkaterve
11. sz. melléklet FNO intézményegység munkaterve
12. sz. melléklet Tagintézmény munkaterve
13. sz. melléklet Bázisintézményi munkaterv
14. sz. melléklet Ökoiskolai munkaterv
15. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve
16. sz. melléklet Teamek munkatervei

FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI-rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI-rendelet
- A tanév rendjéről szóló belügyminiszteri rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet